

# Info en reactieformat Kindcentrum Zomerdijk

---

## **Algemene info**

De gemeente IJsselstein is voorbereidingen aan het treffen voor een nieuw kindcentrum aan de Zomerdijk 43. Hierin komen De Agnesschool (al gevestigd op dit adres), basisschool De Tandem en ruimte voor kinderopvangactiviteiten. De Agnesschool valt onder schoolbestuur Stichting Trinamiek en de Tandem onder schoolbestuur Stichting Robijn.

De gemeente wordt juridisch eigenaar van het gehele gebouw en gaat de ruimte voor kinderopvang verhuren.

De gemeenteraad heeft besloten dat alle kinderopvangpartijen een gelijke kans moeten hebben om mee te dingen als partner in het kindcentrum. De keuze voor een kinderopvangpartij zal gemaakt worden op basis van een transparante selectie met objectieve en meetbare criteria.

Op basis van ervaring met eerdere soortgelijke selectieprocedures is aan Bureau Buitenhek ondersteuning gevraagd bij de werving van een kinderopvangpartner.

Het beoogd resultaat van het traject is de selectie van een kinderopvangaanbieder met een onderbouwing van de argumenten voor de keuze.

## **Reikwijdte selectieprocedure**

Voor deze selectieprocedure worden actief de kinderopvangaanbieders benaderd die per 1 januari 2025 in het landelijk register kinderopvang zijn geregistreerd met een aanbod dagopvang en buitenschoolse opvang in de gemeente IJsselstein. Ook op de website van de gemeente wordt de procedure gepubliceerd.

## **Kaders voor selectie**

In de *Opdrachtbeschrijving selectie kinderopvang kindcentrum Zomerdijk* zijn de uitgangspunten opgenomen waaraan de procedure moet voldoen.

1. Transparante selectie met objectieve en meetbare criteria.
2. De gemeente wil 1 kinderopvangpartner voor zowel de dagopvang als de BSO-activiteiten zodat optimaal gebruik gemaakt kan worden van ruimten en personeel.
3. De aanbieders moeten aantoonbaar maatschappelijke betrokkenheid hebben in IJsselstein (b.v. door het organiseren van activiteiten naast het standaard opvangaanbod).
4. De visies op samenwerking van de kinderopvangpartij en de scholen sluiten op elkaar aan.
5. De kinderopvangpartij werkt al inhoudelijk samen met één of meerdere onderwijspartners.
6. De kinderopvangpartners die nu kinderen van 0 tot 4 jaar opvangen aan de Planetenbaan 42-46, en daarmee een oude locatie vervangen voor een nieuwe, zullen bij gelijke geschiktheid, voorrang genieten.
7. Aanbieders met een aanbod voorschoolse educatie (VE) zullen, bij gelijke geschiktheid, voorrang genieten vanwege een behoefte aan VE-aanbod voor omliggende wijken.
8. De beoordelingscommissie wordt bezet met 5 personen: 1 vertegenwoordiger van schoolbestuur Trinamiek, 1 vertegenwoordiger van schoolbestuur Robijn, 2 vertegenwoordigers van de gemeente en 1 onafhankelijk adviseur.

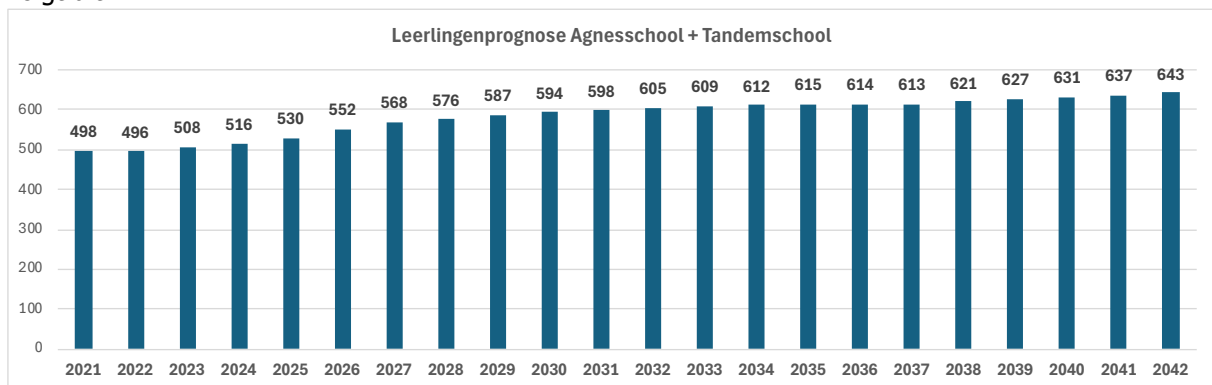


## De kaders voor kindcentrum Zomerdijk (Agnesschool / de Tandem)

De nieuwbouwlocatie is op onderstaande afbeelding aangegeven:



De meest recente leerlingenprognose voor het totaal aantal leerlingen van beide scholen ziet er als volgt uit:



Verder heeft de gemeente de specifieke kaders en uitgangspunten voor het project nieuwbouw Agnesschool/de Tandem aangegeven. Onderstaand enkele punten:

### 1. Programmatische kaders onderwijsgebouw nieuwbouw Agnesschool/de Tandem

- Het gebouw biedt huisvesting aan de Agnesschool en de Tandem.
- De nieuwbouw vindt plaats op de huidige locatie van de Agnesschool (Zomerdijk 43).
- De nieuwbouw wordt in principe gebouwd in twee bouwlagen.
- Het uitgangspunt is een bruto vloeroppervlak (bvo) voor de school van in totaal 3.411 m<sup>2</sup>.
- De Agnesschool en de Tandem hebben de ambitie om samen met een kinderopvangaanbieder een kindcentrum te realiseren. Ze worden samen in één gebouw gehuisvest. De samenwerking tussen de basisscholen en de opvang maakt het mogelijk om een doorgaande lijn te creëren voor kinderen van 0-12 jaar. Het gebouw faciliteert dat gebruikers elkaar gemakkelijk weten te vinden, van elkaars expertise gebruik kunnen maken en er een goede overdracht is tussen opvang en onderwijs.  
Door gebruik te maken van de multifunctionaliteit van het gebouw en ruimtes zal een deel van deze dienstverlening plaats vinden zonder dat dit leidt tot extra m<sup>2</sup> boven de norm oppervlakte voor onderwijs.
- Specifiek voor de kinderopvangactiviteiten worden er 469 m<sup>2</sup> extra bvo gebouwd en 144 m<sup>2</sup> bvo buitenterrein gerealiseerd voor peuter- en kinderopvang. Deze ruimte zal door de gemeente worden verhuurd aan de geselecteerde kinderopvangaanbieder.



- g. De kinderopvanginstelling huurt de ruimte van de gemeente voor een marktconforme huurprijs en voor minimaal 15 jaar. De ruimte wordt gebouwd met een eigen entree en voorzieningen zodat deze makkelijk, los van de school, kan worden verhuurd.
  - h. Voor het speelterrein/schoolplein van de school geldt conform de normen een oppervlakte van minimaal 600 m<sup>2</sup>.
2. Kaders accommodatie beheer
- a. De gemeente geeft ruimten in gebruik aan de scholen en verhuurt de ruimte aan een kinderopvanginstelling. De reguliere wet- en regelgeving op het gebied van eigenaarschap, (mede) gebruik en verhuur conform de Wet op het primair onderwijs is van toepassing.
  - b. De gemeente gaat zelf het onderhoud van het gebouw doen.
3. Kaders proces en planning
- a. De schoolbesturen worden bouwheer van het gehele gebouw.
  - b. De start van de bouw van het kindcentrum is gepland in 2026 en de verwachte oplevering eind 2027 (afhankelijk van ruimtelijke orderingsprocedures).

De gemeente vraagt aan kandidaten om - op basis van de informatie in dit stuk - een concept aanbod uit te werken en de vragen in de bijlage te beantwoorden.

#### **Indicatie huurlasten**

De indicatie voor de kale huurlasten bedraagt € 225,- per m<sup>2</sup> BVO, dit betekent ca. € 250,- per m<sup>2</sup> VVO, exclusief servicekosten (alle genoemde bedragen zijn op basis van prijspeil 2025). Voor de BSO wordt uitgegaan van dubbelgebruik. De indicatie voor de kale huurlasten bij dubbelgebruik bedraagt 50% van de bovenstaande huurlasten.

#### **Vervolprocedure**

Uiterlijk 11 maart a.s. kunnen aanbieders vragen stellen per mail op [info@buitenhek.nl](mailto:info@buitenhek.nl). De antwoorden zullen aan alle aanbieders worden verstrekt uiterlijk op 12 maart 2025. Aanbieders die geïnteresseerd zijn om de kinderopvangpartner te worden van Kindcentrum Zomerdijk worden verzocht uiterlijk 17 maart a.s. voor 17:00 uur het bijgevoegde reactieformat in te vullen en te verzenden naar [info@buitenhek.nl](mailto:info@buitenhek.nl). Op 25 maart a.s. wordt vervolgens een vervolgoverleg gepland met 1 of meer geselecteerde aanbieders. Doelstelling is om de selectieprocedure uiterlijk eind maart 2025 af te ronden. Deelnemers hebben na verzenddatum van het besluit 14 dagen de tijd om in bezwaar te gaan.



Processtap	Week	Datum / deadline
Informereren aanbieders over selectieprocedure	Week 10	5 maart 2025
Gelegenheid voor het stellen van vragen door kinderopvangorganisatie over de selectieprocedure en de materiele kenmerken van de gevraagde opvang. Inhoudelijke vragen omtrent de selectieprocedure kunnen uitsluitend per e-mail aan <a href="mailto:info@buitenhek.nl">info@buitenhek.nl</a> worden gesteld.	Week 11	11 maart 2025
Verstrekken van de antwoorden op de gestelde vragen. Alle gestelde vragen en de gegeven antwoorden worden gelijktijdig en volledig verstrekt aan alle gegadigden die kenbaar gemaakt hebben geïnteresseerd te zijn in de huur van de ruimten t.b.v. kinderopvang.	Week 11	12 maart 2025
Deadline indienen reactie door gegadigden.	Week 12	17 maart 2025
Individuele beoordeling van de ingediende reacties door adviseur en rapportage aan selectiecommissie.	Week 12	18 maart 2025
Bijeenkomst beoordelingscommissie en besluit uitnodigen 2 best scorende aanbieders	Week 12	21 maart 2025
Presentaties en gesprekken met hoogst scorende aanbieders.	Week 13	25 maart 2025
Selectiebesluit kinderopvangpartner	Week 13	28 maart 2025
Bekendmaken selectiebesluit en informeren aanbieders over besluit	Week 14	31 maart 2025
Mogelijkheid om in bezwaar te gaan.	Week 16	14 april 2025



## Bijlage 1: Vragen aan potentiële Kindcentrum-partner

### Inleiding

Wat leuk dat u interesse heeft in het partnership in het Kindcentrum Zomerdijk!

Indien u in aanmerking wilt komen als huurder en aanbieder van opvang in Kindcentrum Zomerdijk ontvangen wij graag uw reactie op onderstaande vragen uiterlijk voor 17 maart 2025 17:00 uur via [info@buitenhek.nl](mailto:info@buitenhek.nl), onder vermelding van "KC partner Zomerdijk". U ontvangt een bevestiging van uw inschrijving.

Indien uw bericht na deze deadline wordt ingediend komt u niet meer in aanmerking als kandidaat in de selectieprocedure. Eventuele vragen over de procedure kunnen tot 7 maart 2025 17:00 uur gesteld worden via [info@buitenhek.nl](mailto:info@buitenhek.nl).

Het staat de gemeente vrij om op ieder moment de procedure te beëindigen en niet over te gaan tot een huur- en samenwerkingsovereenkomst. Deelname aan deze selectieprocedure is voor eigen rekening. U heeft in een dergelijk geval geen enkel recht op vergoeding van kosten en/of schade op welke wijze dan ook.

### Kwalificatie- en selectiecriteria

Om een weloverwogen keuze te maken voor een opvangpartner vraagt de gemeente informatie op bij potentiële opvangpartners. De gevraagde informatie heeft onder andere betrekking op:

1. financiële soliditeit,
2. praktijkervaring met de aan te bieden opvangsoorten,
3. ervaring met vergelijkbare bouw- en samenwerkingstrajecten,
4. toegankelijkheid / tariefstelling hele dagopvang, peuteropvang en BSO,
5. visie op KC-ontwikkeling en doorgaande lijn,
6. concept uitwerking gebruik schoolvoorzieningen voor opvangaanbod,
7. kennis van, en ervaring met de lokale zorgstructuur rond het jonge kind,
8. ervaring met maatregelen waarmee wordt ingespeeld op de krappe arbeidsmarkt,
9. onderscheidende meerwaarde van uw aanbod naar keuze aanbieder,
10. maatschappelijke betrokkenheid in de gemeente IJsselstein.

#### Ad 1. Financiële soliditeit

Kengetallen	Ultimo 2023	Ultimo 2024	Norm*
Solvabiliteit (Eigen Vermogen / Balanstotaal)			>20%
Liquiditeit (Vlottende Activa / Kortlopende schulden)			> 1

\* voor de beoordeling van dit criterium worden de normen van het Waarborgfonds Kinderopvang gehanteerd

#### Ad. 2. Ervaring met de aan te bieden opvangsoorten

In het LRK geregistreerde locaties per 1/1/2025	Dag- en peuteropvang (KDV)	Buitenschoolse opvang (BSO)
Aantal geregistreerde locaties -waarvan VE geregistreerd	..... .....	.....

#### Ad. 3. Ervaring met vergelijkbare bouw- en samenwerkingsprojecten

Geef aan welke vergelijkbare bouw- en samenwerkingsprojecten (gezamenlijke huisvesting kinderopvang en basisonderwijs in een nieuwbouwproject) uw organisatie in de afgelopen 2 jaar heeft gerealiseerd of nu realiseert.



Ad. 4. Toegankelijkheid / tariefstelling dagopvang, peuteropvang BSO

<b>Uurtarief van de meest voorkomende opvang contracten</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
Dagopvang		
Peuteropvang		
Buitenschoolse opvang		

Ad. 5. Visie op KC-ontwikkeling en doorgaande lijn

Geef een korte omschrijving van maximaal 600 woorden hoe u bij kindcentra de doorgaande lijn van zowel dagopvang, peuteropvang als BSO en onderwijs vormgeeft. Hoe ziet u de samenwerking met de basisschool (visie pedagogisch/leerlijnen)? Hoe ziet u het samen afstemmen en waarborgen van een doorgaande lijn?

De wijze van waardering van dit onderdeel is omschreven in de tabel in de paragraaf 'Selectiecriteria en waardering'.

Ad. 6. Meerwaarde van het opvangaanbod voor Kindcentrum Zomerdijk

Omschrijf de onderscheidende meerwaarde van uw opvangaanbod voor KC Zomerdijk in maximaal 600 woorden? De wijze van waardering van dit onderdeel is omschreven in de tabel in de paragraaf 'Selectiecriteria en waardering'.

Ad. 7. Concept uitwerking gebruik schoolvoorzieningen voor opvangaanbod

Geef op basis van de bijlage aan op welke onderdelen u gebruik wil maken van de onderwijsruimten en uw visie en voorstel voor gezamenlijk gebruik van onderwijsruimten. De wijze van waardering van dit onderdeel is omschreven in de tabel in de paragraaf 'Selectiecriteria en waardering'.

Ad. 8. Kennis van, en ervaring met de zorgstructuur rond het jonge kind

De gemeente hecht waarde aan een kindpartner die niet alleen bijdraagt aan een doorgaande lijn maar ook kennis en ervaring heeft met het doorverwijzen naar, en/of inschakelen van extra zorg voor kinderen met een ontwikkelingsrisico.

Geef concreet aan met welk pedagogisch beleid de organisatie werkt en welke ervaring u heeft met externe partners die bijdragen aan de zorgstructuur rond het jonge kind in het afgelopen jaar.

De wijze van waardering van dit onderdeel is omschreven in de tabel in de paragraaf 'Selectiecriteria en waardering'.

Ad. 9. Ervaring met maatregelen waarmee wordt ingespeeld op de krappe arbeidsmarkt

De arbeidsmarkt voor kinderopvang is extreem krap in de regio IJsselstein. Gelet op de continuïteit van het aanbod hecht de gemeente aan een KC-partner die niet alleen qua beleid, maar ook qua concrete maatregelen inspeelt op een krappere arbeidsmarkt. Geef concreet aan met welke maatregelen uw organisatie inspeelt op de krappere arbeidsmarkt.

De wijze van waardering van dit onderdeel is omschreven in de tabel in de paragraaf 'Selectiecriteria en waardering'.

Ad. 10. Maatschappelijke betrokkenheid in de gemeente IJsselstein

De aanbieder moet aantoonbaar maatschappelijke betrokkenheid hebben in IJsselstein (b.v. door het organiseren van activiteiten naast het standaard opvangaanbod). Beschrijf in maximaal 200 woorden op welke manier uw organisatie aantoonbaar maatschappelijk betrokken is in de gemeente IJsselstein. De wijze van waardering van dit onderdeel is omschreven in de tabel in de paragraaf 'Selectiecriteria en waardering'.



## Selectiecriteria en waardering

Voor de selectie van de KC-partner worden de volgende criteria en scores gehanteerd:

Criterion	Weging en score
1. financiële soliditeit	Uitsluitingscriterium bij niet voldoen aan norm Voldoen aan beide normen = 0 > +20% beide normen = 1 > +30% beide normen = 2 > +40% beide normen = 3 > +50% beide normen = 4
2. praktijkervaring met de aan te bieden opvangsoorten	Uitsluitingscriterium bij niet voldoen aan norm. Praktijkervaring met KDV, peuteropvang, BSO en VE scoort 0,5 punt ieder.
3. ervaring met vergelijkbare bouw- en samenwerkingstrajecten	Geen ervaring = 0 Wel ervaring = 1
4. toegankelijkheid / tariefstelling hele dagopvang, peuteropvang en BSO en VE (?)	Voor tarieven 2024 en 2025: Per werksort: - laagste tarief: 2 - 1 na laagste tarief: 1
5. visie op KC ontwikkeling en doorgaande lijn	Heldere meetbare omschrijving die volledig aansluit bij visie school en gemeente = 2 Heldere omschrijving die gedeeltelijk aansluit bij visie school en gemeente = 1 Omschrijving die niet aansluit bij visie school en gemeente = 0
6. meerwaarde van het opvangaanbod voor KC Zomerdijk	De organisatie met de meest uitgebreide en relevante omschrijving krijgt 2 punten. Bij de andere aanbiedingen wordt 0,5 punt afgetrokken per ontbrekend element ten opzichte van de bieding met de meest volledige omschrijving.
7. concept uitwerking gebruik schoolvoorzieningen voor opvangaanbod	Heldere meetbare omschrijving die volledig aansluit bij school en gemeente = 2 Heldere meetbare omschrijving die gedeeltelijk aansluit bij visie school en gemeente = 1 Omschrijving die niet aansluit bij visie school en gemeente = 0
8. kennis van, en ervaring met de zorgstructuur rond het jonge kind	Score op basis van aantal en variëteit samenwerkingspartners in 2024 die zijn ingeschakeld of waarnaar is doorverwezen. hoogste aantal partners en doorverwijzingen = 2 1 na hoogste aantal partners en doorverwijzingen = 1 2 na hoogste en verder = 0
9. ervaring met maatregelen op het gebied van personeelsbeleid waarmee wordt ingespeeld op de krappe arbeidsmarkt	De organisatie met het meest uitgebreide en relevante overzicht van maatregelen krijgt 3 punten. Bij de andere aanbiedingen wordt 1 punt afgetrokken per ontbrekend element ten opzichte van de bieding met het meest volledige aanbod.
10. Maatschappelijke betrokkenheid in de gemeente IJsselstein	De organisatie met de meest uitgebreide en relevante omschrijving krijgt 2 punten. Bij de andere aanbiedingen wordt 0,5 punt afgetrokken per ontbrekend element ten opzichte van de bieding met de meest volledige omschrijving.



### Beoordelingsproces

De waardering van de selectiecriteria wordt gedaan door een selectiecommissie die bestaat uit 5 personen: 1 vertegenwoordiger van schoolbestuur Trinamiek, 1 vertegenwoordiger van schoolbestuur Robijn, 2 vertegenwoordigers van de gemeente en 1 onafhankelijk adviseur. De leden van de selectiecommissie beoordelen de selectiecriteria individueel aan de hand van de beoordelingsaspecten die per selectie criterium zijn beschreven. Hierbij wordt per aspect een score toegekend conform het beschreven beoordelingskader.

Elke beoordelaar kent per gevraagd aspect punten toe en geeft daarbij een schriftelijke motivering. De waarderingen worden vervolgens per gegadigde en per gevraagd aspect in een totaaloverzicht geplaatst met daarin ook de waarderingen van de beoordelaars.

In een gezamenlijke bijeenkomst van de beoordelaars (de selectiecommissie), worden alle individuele beoordelingen en schriftelijke motiveringen besproken.

Afwijkingen worden specifiek onder de loep genomen waarbij een individuele herwaardering mogelijk is. Per beoordelingsaspect worden alle individuele scores bij elkaar opgesteld en gedeeld door het aantal beoordelaars. Dit leidt tot de gemiddelde score per gevraagd aspect. Tevens wordt gezamenlijk de motivering vastgesteld.

De eindscore bestaat uit de optelsom van de behaalde scores per beoordelingsaspect.

### Planning

Voor het selectietraject geldt de volgende planning:

Planning	datum	activiteit
Woensdag	5-mrt-2025	publiceren openbare selectieprocedure
Dinsdag	11-mrt-25	17:00 uur sluitingstermijn indienen aanvullende vragen
Woensdag	12-mrt-25	beantwoording vragen
Maandag	17-mrt-25	17:00 uur sluitingstermijn indienen stukken selectieprocedure
Vrijdag	21-mrt-25	vergadering selectiecommissie / besluit uitnodigen aanbieders
Dinsdag	25-mrt-25	gesprekken aanbieders met selectiecommissie
Vrijdag	28-mrt-25	advies selectiecommissie aan gemeente
Maandag	31-mrt-25	bekendmaken selectiebesluit gemeente
Maandag	14-apr-25	Deelnemers hebben na verzenddatum besluit 14 dagen de tijd om in bezwaar te gaan.

### Publicatie aankondiging

De gemeente informeert alle geregistreerde aanbieders met een aanbod dagopvang en buitenschoolse opvang in de gemeente persoonlijk en er volgt een aankondiging op de website van de gemeente.